

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. НОВЫЙ УРУХ**

**ПРИКАЗ**

от «15» декабря 2021 г.

№ 99/1

**О проведении итогового собеседования по русскому языку**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия –Алания от 8 декабря 2021 года №1157 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия – Алания в 2022 году», приказом Управления образования АМС Ирафского района от 09.12.2021 года №121 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных учреждениях Ирафского района в 2022 году», **приказываю:**

1.Провести 9 февраля 2022 года итоговое собеседование по русскому языку.

2.Назначить:

- заместителя по УВР Гоконаеву Л.Х. ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования;
- организаторами вне аудитории Бетанову М.И., Тускаева М.Р., Перисаеву И.Г., ;
- организатором- собеседником Чегаеву Б.Х., учителя русского языка и литературы;
- экспертом- Чегаеву А.Х., учителя русского языка и литературы;
- техническим специалистом Кесаеву Л.В..

3.Гоконаевой Л.Х. провести инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;

-создать материально – технические условия для проведения итогового собеседования.

4. Кесаевой Л.В. обеспечить место проведения итогового собеседования видеонаблюдением;

- организовать и провести проверку аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования в установленные сроки;

- предоставить в УО не позднее 14 февраля 2022 года на отчуждаемых носителях информации:

- все аудио-файлы с записями участников итогового собеседования;

- заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников итогового собеседования;

5. Гоконаевой Л.Х. предоставить на бумажном носителе (заполненные и подписанные):

- списки участников итогового собеседования;

- протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования;

- ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории.

6. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения сведений о результатах итогового собеседования.

7. Делопроизводителю Кесаевой Л.В. довести настоящий приказ до сведения участников итогового собеседования и разместить настоящий приказ на сайте школы.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



/Надгериева Д.И./

С приказом ознакомлены:

Гоконаева Л.Х.

*Л.Х. Гоконаева*

Чегаяева Б.Х.

*Б.Х. Чегаяева*

Перисаева И.Г.

*И.Г. Перисаева*

Тускаев М.Р.

*М.Р. Тускаев*

Бетанова М.И.

*М.И. Бетанова*

Кесаева Л.В.

*Л.В. Кесаева*

Чегаяева А.Х.

*А.Х. Чегаяева*