Оглавление

1. [Паспорт программы 3](#_bookmark0)
2. [Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения 4](#_bookmark1)
3. [Основная идея программы 4](#_bookmark2)
4. [Обоснование значимости программы 5](#_bookmark3)
5. [Ожидаемые результаты и эффекты программы 5](#_bookmark4)
6. [Критерии и показатели оценки результативности и эффективности](#_bookmark5) [программы 6](#_bookmark5)
7. [Основные риски проекта и пути их минимизации 7](#_bookmark6)
8. [План мероприятий реализации программы 8](#_bookmark7)
9. [Дорожная карта реализации программы перехода школы в эффективный](#_bookmark8) [режим 14](#_bookmark8)
10. [Ресурсное обеспечение программы 19](#_bookmark9)
	1. [Учебно-методическое обеспечение 19](#_bookmark10)
	2. [Информационно-техническое оснащение 20](#_bookmark11)
	3. [Материально-техническое обеспечение образовательного процесса 20](#_bookmark12)
	4. [Материальное обеспечение, социально-бытовые условия 21](#_bookmark13)
11. [Кадровое обеспечение программы 21](#_bookmark14)
12. [Финансовое обеспечение программы 24](#_bookmark15)
13. [Обоснование устойчивости результатов программы после окончания её](#_bookmark16) [реализации 25](#_bookmark16)

# Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| НаименованиеПроекта | Перевод школы в эффективный режим работы. Улучшениеобразовательных результатов |
| Срокреализации Программы | 2021-2024г. |
| Разработчики Программы | Администрация, педагогический коллектив МКОУ СОШс.Новый Урух Ирафского района РСО-Алания |
| Основныеисполнители Программы | Администрация, педагогический коллектив МКОУ СОШс.Новый Урух Ирафского района РСО-Алания |
| Цель Программы | Повышение качества образовательных результатовобучающихся |
| Задачи Программы | 1. Обеспечение повышения учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся.
2. Совершенствование системы управления качеством

образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений обучающихся.1. Совершенствование системы индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов.
2. Содействие повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы.
3. Повышение компетентности родителей в требованиях к

результатам обучения. |
| Основные направления Программы | 1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и

самостоятельной деятельности.1. Создание системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования).
2. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся. 4.Организация работы по повышению профессиональной

компетентности педагога.1. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности

оценивания достижений обучающихся.1. Создание мотивирующей образовательной среды.
 |

1. **Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения**

Программа эффективного развития школы - это управленческий документ, который обеспечивает целенаправленный характер процессу позитивных изменений в образовательном учреждении.

Необходимость разработки программы перехода в эффективный режим работы диктует состояние неопределенности и динамичности внешних условий, при которых существует образовательное учреждение.

Современному обществу нужны уверенные в себе профессионалы, которые умеют правильно рассчитывать собственные силы и возможности, оценивать результаты своей деятельности, как в обычной жизни, так и в профессии, обладающие высокой творческой активностью, ответственностью, способностью анализировать, прогнозировать, конструктивно решать конфликтные ситуации, делать самостоятельный осознанный выбор, адекватно выражать свои эмоции, контролировать своё поведение, учиться, стремиться к самоактуализации - более полному развитию своих личностных возможностей, реализации способностей и талантов. Приоритетная задача педагогического коллектива школы создать условия для всестороннего развития обучающихся.

Проблема качества образования и обеспечения равного доступа к нему для всех детей. Определенные группы учеников обладают очевидными преимуществами для реализации своего потенциала. В то время как другие находятся в неблагоприятной стартовой ситуации. Причем социально-экономическое положение и образование родителей становятся ведущими, определяющими факторами достижений ученика, а, следовательно, оказывают влияние на дальнейшую образовательную и жизненную траекторию.

Качество работы школы определяется, в первую очередь, ее способностью повышать жизненные шансы каждого ученика независимо от индивидуальных стартовых возможностей. Программа перехода школы в эффективный режим работы будет способствовать повышению образовательных шансов всех учеников, создавая такую среду, в которой все ученики вне зависимости от того, каковы их возможности и проблемы, включая проблемы семьи, получат возможность для максимальных достижений и эффективного развития.

## Основная идея программы

Основная идея проекта заключается в организации работы над системой управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования в школе), а также распределение функций и делегирование полномочий различным структурам образовательного учреждения в вопросах обеспечения и совершенствования качества образовательной деятельности. В определении новой индивидуальной стратегической линии работы руководителя и педагогического коллектива школы, которая позволит решить приоритетную образовательную задачу: повышения качества образования и уровня образовательных результатов.

# Обоснование значимости программы

Актуальность программы очевидна.

Школам, добившимся успеха, ставшими эффективными, такие формы работы, как круглые столы, семинары, конференции, консультации, позволят поделиться опытом работы с коллегами. Независимо от социально- экономического положения родителей, от социального и культурного статуса своих семей, дети имеют право на равные возможности в получении качественного образования.

Только эффективная школа сможет обеспечить образовательную успешность, повысить жизненные шансы каждого обучающегося, независимо от индивидуальных стартовых возможностей и социального положения.

# Ожидаемые результаты и эффекты программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты** | **Эффекты** |
| Повышение квалификации учителей: курсы повышения квалификации, работа ШМО , аттестацияучителей. | Профессиональная компетентностьучителей, овладение новыми формами и методамипреподавания. |
| Овладение новыми педагогическими технологиями, использование учебно- лабораторного оборудования, интернетресурсов. | Активизация обучающихся на уроке, раскрытие возможностей и развитие индивидуальныхспособностей обучающихся. |
| Обмен опытом через сетевоевзаимодействие. | Консультирование и поддержка,создание методической копилки. |
| Повышение качества обучения,Повышение результатов ГИА. | Повышение мотивации к обучению уобучающихся и родителей. |
| Взаимодействие с родителями:посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт,родительские собрания. | Усиление ответственности родителей и их роли в достижениирезультативности обучения, участие в жизни школы. |
| Психолого-педагогическоесопровождение. | Личностное развитие обучающихся,комфортный школьный климат. |
| **Основной результат:**Переход школы в эффективный режим работы через создание модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующей развитиюобразовательной среды учреждения. | Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности;Повышение качества образования. |

# Критерии и показатели оценки результативности и эффективности программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** |
| **Качество образовательных достижений обучающихся.** | Результаты ВПР и ДКР. | Положительная динамика качества выполнения. |
| Количество призовых меств олимпиадах, конкурсах. | Нет динамики вполучении призовых мест. |
| Динамика достижений в учебной деятельности обучающихся с учетом индивидуальныхвозможностей. | Положительная. |
|  | Рабочие программ по | Соответствие |
|  | предметам. | образовательным |
|  |  | Стандартам. |
|  | Применяемые технологии, | Повышение качества |
|  | уровень профессиональной | преподавания. |
|  | компетентности, |  |
|  | повышение квалификации |  |
|  | учителей, основанные на |  |
|  | индивидуальных планах |  |
|  | профессионального |  |
|  | развития. |  |
| **Качество образовательного и****воспитательных процессов.** |  |  |
| Индивидуальный прогресс обучающихся с учебными и поведенческимипроблемами, повышениеучебной мотивации | Оформление индивидуальныхдостижений обучающихся. |
|  | обучающихся. |  |
|  | Повышение мотивации | Повышение количества |
|  | родителей к результатам | родителей, участвующих в |
|  | обучения детей. | жизни школы. |
|  | Уровень воспитанности | Положительная динамика |
|  | обучающихся. |  |
|  | Степень удовлетворенности | Увеличение количества |
|  | образовательными | обучающихся в |
|  | услугами. | школе. |
|  | Занятость обучающихся во | 62% |
|  | внеурочное время. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Укрепление материально- | Положительная динамика |
|  | технической базы, | оснащения учебно- |
|  | комфортные | лабораторным |
|  | условия в школе. | оборудованием. |
|  | Выполнение требований | Обеспечение комфортных и |
| **Качество условий образовательного процесса** | СанПиНа,пожарной безопасности. | безопасных условийобразовательного процесса. |
| Обеспечение горячимпитанием. | 48%обучающихсяначальной школы |
|  | Организация | Использование современных |
|  | образовательного | образовательных форм |
|  | процесса. | организации |
|  |  | образовательного процесса, |
|  |  | технологий, активных форм, |
|  |  | методов, приемов обучения. |

Анализ состояния образовательной системы школы позволяет сформулировать основные проблемы, влияющие на уровень достигаемых результатов образовательной деятельности:

1. Снижение уровня за счёт увеличения доли обучающихся с низкой учебной мотивацией.
2. Недостаточный уровень работы некоторых педагогов по формированию мотивации и вовлечённости в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разной учебной мотивацией и их родителей.

Приоритеты в решении выявленных проблем:

1. Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий;
2. Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников;
3. Взаимодействия с родителями;
4. Социальное партнерство и сетевое взаимодействие.

# Основные риски проекта и пути их минимизации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Основные риски проекта | Пути их минимизации |
| 1 | Потребность в молодых педагогических кадрах | Увеличение числа выпускников всистеме профессионального образования. |
| 2 | Инертность группы педагогов | Убеждение в необходимости перемен и их популяризация;стимулирование педагогов. |
| 3 | Невысокий образовательныйуровень части родителей | Просвещение родителей через работуклассных руководителей. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | Недостаточная активность родителей | Психолого – педагогическое и информационное сопровождение родителей; вовлечение родителей вучебно-воспитательный процесс. |

# План мероприятий реализации программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Задачи / мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок** | **Ожидаемые****результаты** |
| **I** | **Повышение качества преподавания,****освоение новых педагогических технологий** |
| 1.1 | Формирование запроса на содержание курсовповышения квалификации с учетом выявленных методических проблемучителей. | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Сентябрь 2021 г. | Прохождение КПК согласно графику. |
| 1.2 | Обеспечение повышения квалификации в области сопровождения и оценки индивидуальногопрогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческимипроблемами. | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Согласно графику | 100%прохождение педагогами обучения по выявленным методическим проблемам. |
| 1.3 | Организация профессионального общения, обмена опытом (посещение учителями школы мастер-классов иоткрытых уроков) | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | 100%участиепедагогов в мероприятиях. |
| 1.4 | Проведение регулярного группового,индивидуального анализа и обсуждения педагогамирезультатов, достижений ипроблем преподавания на ШМО и педсоветах. | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | Рост аналитической культурыпедагогов. |
| 1.5 | Проведение мероприятий направленных на повышениепрофессионального | Заместитель директора по УВРГоконаева Л.Х. | После курсовповышенияквалифика | Ростпрофессиональн ой компетентности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | уровня коллег (мастер- классы, обучающиесеминары, открытые уроки,занятия). |  | ции | педагогов, прошедших КПК. |
| 1.6 | Использование в работе практики«наставничества». | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | Составучителей - наставников по каждому учебному предмету (предметнойобласти). |
| 1.7 | Проведение тематического педсовета по актуальной проблеме «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основных образовательныхпрограмм». | Директор Надгериева Д.И. | Май 2022г. | Решениеактуальных проблем. |
| 1.8 | Разработка и реализация плана деятельности ШМО по повышению качества предметного образования ипрофилактики школьнойнеуспеваемости. | Заместитель директора по УВРГоконаева Л.Х. | Ежегодно сентябрь | Повышение качества предметного образованияи профилактик ишкольной неуспеваемости. |
| **II** | **Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики****образовательного процесса и результатов** |
| 2.1 | Совершенствование инструментоввнутришкольной системы оценки качестваобразовательныхрезультатов и процедур их применения. | Учителя- предметники | Постоянно | Качество управленческих решений, принятых поитогам оценочных процедур. |
| 2.2 | Разработка и реализацияиндивидуальных образовательныхмаршрутов для отдельных категорий обучающихся и оценка индивидуальногопрогресса обучающихся. | Учителя- предметники | Постоянно | Достижение обучающимися положительных показателей всравнении с предыдущим периодом.Перечень проблем |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | освоенияобучающимися ООП. |
| 2.3 | Исследование учебноймотивации обучающихся, удовлетворенностикачеством образования. | Педагог - психолог Перисаева И.Г. | 2 раза в год | Индивидуальные траектории развития для обучающихся с низким уровнем учебноймотивации. |
| 2.4 | Исследование удовлетворенности родителей качеством образования. | Педагог - психолог Перисаева И.Г. | 2 раза в год | Совместные действия по повышению качестваобразования вшколе. |
| 2.5 | Анализ результатов ВПР и ДКР с целью определения зоны затрудненийобучающихся по каждомуразделу содержания предмета. | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Ежегодно май | Разработка мер развивающего иликомпенсаторного характера. |
| 2.6 | Диагностика проблем освоенияобучающимисяосновных образовательных программ (предметноесодержание). | Учителя- предметник, заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Ежегодно май | Перечень проблем освоенияобучающимися ООП, разработка средств иметодов их преодоления, контроль ихприменения. |
| 2.7 | Изучение социальной ситуации развития неуспевающих детей. Формирование банка данных обучающихся школы, составляющих«группу риска». | Классные руководители, социальный педагог-психолог Перисаева И.Г., педагог – организатор Дреева Т.С. | Постоянно | Учет факторов, влияющих на учебную успешность, вобразовательном процессе для всехобучающихся, включенныхв «группуриска», |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | снижение количестваобучающихсяданной группы |
| 2.8 | Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкуюмотивацию к обучению. | Классные руководители, педагог-психолог Перисаева И.Г., педагог – организатор Дреева Т.С..заместитель директора по УВРГоконаева Л.Х. | Постоянно | Принятие решения обэффективности работыпедагогов с даннойкатегорией обучающихся, разработкамер по ее повышению. |
| 2.9 | Организация контроля за соответствиемрезультатов внутренней и внешней оценкиобучающихся. | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | Принятие решения обобъективности внутренних оценочных процедур,разработка мерпо повышению. |
| 2.10 | Комплексный анализ деятельности учителей начальных классов иучителей-предметников,демонстрирующих наличие (отсутствие) эффективности педагогическойдеятельности. | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | Факторы,Обуславливающ ие высокое (низкое) качество образовательных результатов; неэффективные формы иметоды работы учителей;управленческие решения покоррекции деятельности учителей,обучающиеся |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | которых показывают низкиерезультаты обучения; обобщение опыта учителей с высоким уровнем эффективности педагогическойдеятельности. |
| **III** | **Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения****учеников** |
| 3.1 | Развитие системы внутришкольныхконкурсов (смотрыдостижений, конкурсы, олимпиады). | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | Повышение качества проводимых мероприятий, ростколичества участников из числаобучающихся с низкойучебноймотивацией. |
| 3.2 | Организация проектной деятельности обучающихся. | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | Повышение учебной мотивации и успешностиучеников. |
| 3.3 | Целесообразноеприменение педагогами ИКТ в учебном процессе | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Постоянно | Повышение учебноймотивации учеников. |
| 3.4 | Разработка и реализация программпсихолого-педагогического сопровожденияобучающихся. | Классные руководители, педагог-психолог Перисаева И.Г., педагог – организатор Дреева Т.С..заместитель директора по УВРГоконаева Л.Х. | Постоянно | Изменение моделей поведенияобучающихся. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 3.5 | Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности (УУД) обучающимся с низкими учебными возможностями в урочное и внеурочное время (применение индивидуального и дифференцированногоподходов) | Классные руководители, педагог-психолог Перисаева И.Г., педагог – организатор Дреева Т.С..заместитель директора по УВРГоконаева Л.Х.учителя- предметники | Постоянно | Сформирован ность учебной деятельности (УУД)обучающихся. |
| 3.6 | Разработка и реализация индивидуальныхобразовательныхмаршрутов для отдельных категорий обучающихся. | Учителя – предметники | По меренеобходимо сти | Повышение учебнойуспешности учеников. |
| 3.7 | Проведение профориентационных мероприятий с учетом контингентаобучающихся. | Педагог-организатор Дреева Т.С.,классныеруководители | По плануработы | Обоснованный профессиональн ый выбор выпускников. |
| **IV** | **Взаимодействие с родителями** |
| 4.1 | Информирование ипросвещение родителей. | Классные руководители, учителя - предметники | По плануработы | Повышение активности родителей вжизнедеятельности школы. |
| 4.2 | Презентация учебныхдостижений обучающихся родителям. | Классные руководители, учителя- предметники | Постоянно | Повышение имиджа школы,информационная открытость и привлекательность школы. |
| 4.3 | ИндивидуальныеКонсультации учителей (классных руководителей) | Классныеруководители учителя - | Постоянно | Повышениеуровня удовлетвореннос |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | для родителей. | предметники |  | ти родителей качествомвзаимодействиясо школой. |
| 4.4 | Совместные проекты и мероприятия с семьей,совместныепсихологические тренинги педагогов с родителями. | Педагог-организатор Дреева Т.С.,классныеруководители, педагог-психолог Перисаева И.Г. | По плануработы | Повышение уровня удовлетвореннос тиродителей качествомвзаимодействиясо школой. |

* 1. **Дорожная карта реализации программы перехода школы в эффективный режим**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемые****результаты** |
| **Организационные мероприятия** |
| Создание рабочейгруппы | Сентябрь2021 | Директор | Приказ о созданиигруппы |
| Организация и проведениемониторингапедагогического коллектива | Сентябрь 2021 | Рабочая группа | Аналитическая справка |
| Анализ результатов мониторинга | Сентябрь 2021 | Рабочая группа | Предложения в план реализациипрограммы |
| Организация диагностики обучающихся(уровень мотивации,удовлетворенность) | Сентябрь 2021 | Рабочая группа | Аналитическая справка |
| Организация и проведение диагностики родителей(удовлетворенность,готовность к сотрудничеству с ОУ) | Сентябрь 2021 | Рабочая группа | Аналитическая справка,предложения в план |
| Педагогическийсовет «Переход школы в | Август2021 | Директор | Решение педсовета,развитие |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| эффективный режим работы» |  |  | мотивации педагогов,готовность к работе вэффективном режиме |
| Информирование родителей о плане перехода ОУ в эффективный режимработы | Сентябрь 2021 | Директор  | Готовность родителей к участию в программе |
| Формирование банка нормативно-правовых документов.Внесение измененийв локальные акты | Июнь - август 2021 | Директор  | Пакет нормативно - правовыхдокументов |
| Разработка положения о планахразвития педагогов | Июнь 2021 | Директор  | Локальный акт |
| Утверждение программ развитияпедагогов | Сентябрь 2021 | Директор  | Программы развития педагогов |
| Разработка иутверждение плановработы педагогов- психологов | Сентябрь 2021 | Директор  | Планы работы специалиста,участие в программе |
| **«Ученическое содружество»****Повышение мотивации учащихся к обучению через систему урочной и внеурочной деятельности** |
| Организация проектнойи исследовательской деятельностиобучающихся. | Ежегодно | Заместитель директора по УВРГоконаева Л.Х.. | Повышение мотивации обучающихся через участие в проектно-исследовательской деятельности, увеличение долиобучающихся,презентация проектов |
| Организация и проведение школьного этапа конкурса «Будь лучшим!» | Ежегодно Май | Педагог-организатор Дреева Т.С. | Повышение количества и качествадостиженийобучающихся, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | формированиепортфолио |
| Участие обучающихся в школьном,муниципальном, региональном этапе Всероссийской олимпиадышкольников | Ежегодно | Заместитель директора по УВРГоконаева Л.Х.. | Повышениерезультативности участия в олимпиадах |
| Участие обучающихся в дистанционныхконкурсах, олимпиадах | Ежегодно | Учителя- предметники | Повышение мотивацииобучающихся через вовлечение в систему олимпиад иконкурсов |
| Проведение предметных недель | Ежегодно | Руководители ШМО | Повышение мотивации обучающихся, ростинтереса к предмету |
| Организация работы по формированию портфолиообучающихся | Ежегодно | Классныеруководители | Повышение количества и качествадостиженийобучающихся, формирование портфолио |
| Ведение мониторинга достижений обучающихся | Ежегодно | Классныеруководители | Отслеживание динамики индивидуальныхдостижений |
| Разработка и внедрение карты достижений обучающегося | Ежегодно | Рабочая группа | Повышение количества и качества достижений обучающихся,формированиепортфолио |
| Разработка и внедрение карты класса по повышениюмотивации к обучению | Ежегодно | Рабочая группа | Мониторингреализации карты |
| Участие обучающихся в воспитательнойпрограмме | Ежегодно | Педагог-организатор Дреева Т.С. | Повышение количества икачества |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | достиженийобучающихся, формированиепортфолио |
| Награждение обучающихся в рамках подведения итогов года | Ежегодно май | Директор  | Повышение количества и качествадостиженийобучающихся |
| **«Педагогическое содружество»****Повышение компетентности педагогов через систему методического сопровождения** |
| Организация и проведениемониторингапедагогического коллектива | Сентябрь 2021 | Рабочая группа | Аналитическая справка, предложенияв план |
| Формирование по итогам мониторинга проблемных групп, организация ихдеятельности | Ежегодно | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Повышениекомпетентности педагогов |
| Повышениеквалификации педагогов через курсы повышенияквалификации | Ежегодно | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Повышениекомпетентности педагогов |
| Повышениекомпетентности педагогов через систему теоретических ипрактическихсеминаров | Ежегодно | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Повышениекомпетентности педагогов |
| Внедрение планов развития педагогов | Ежегодно | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Мотивация педагоговк саморазвитию |
| Организация и проведение открытых уроков,занятия внеурочнойдеятельности с | Ежегодно | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Распространение опыта |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| последующиманализом |  |  |  |
| Взаимопосещение уроков | В течение года | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Обмен опытом |
| Тренинг для педагогов | В течение года | Педагог- психолог Перисаева И.Г. | Мотивационная готовностьк саморазвитию, к участию впрограмме |
| Круглый стол«Распространение опыта учителей, успешно работающих с обучающимися с повышенной мотивацией кобучению» | Ноябрь 2021 | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Обмен опытом, распространение опыта |
| Круглый стол«Распространение опыта учителей, успешно работающих над преодолением низкой академическойуспеваемости» | Март 2022 | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Обмен опытом, распространение опыта |
| Использование в образовательном процессе технологий, направленных на повышение мотивацииобучающихся | Ежегодно | Заместитель директора по УВР Гоконаева Л.Х. | Повышение мотивацииобучающихся |
| **«Родительское содружество»****Создание системы эффективного партнерства и взаимодействия с родительской общественностью** |
| Выявление уровня удовлетворенности результатами и условиями обучения | Ежегодно сентябрь | Педагог- психолог Перисаева И.Г. | Аналитическая справка |
| Родительские встречи | Ноябрь | Педагог-организатор Дреева Т.С. | Повышение мотивацииродителей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Педагог- психолог Перисаева И.Г. |  |
| Организация родительского всеобуча | Ежегодно | Педагог-организатор Дреева Т.С. | Повышениеинформационнойкультуры родителей |
| Организация индивидуального консультирования родителейспециалистами ОУ | В течение года | Педагог- психолог Перисаева И.Г. | Организация помощи родителям |
| Заседания Управляющего Советаобразовательнойорганизации | По плану | Педагог-организатор Дреева Т.С. | Включение родителей впроцесс соуправленияшколой. |
| Информирование родителей одостижениях обучающихся | В течение года | Классныеруководители | Повышение уровняудовлетворенности родителейобразовательным процессом, заинтересованности в сопровождениидетей |
| Презентация достижений обучающихся на сайте школы | Ежегодно май | Педагог-организатор Дреева Т.С.,техническийспециалистКесаева Л.В. | Повышение мотивацииобучающихся, родителей |
| Чествование семей в рамках подведенияитогов года | Ежегодно май | Педагог-организатор Дреева Т.С. | Повышение мотивацииобучающихся,родителей |

* 1. **Ресурсное обеспечение программы**

## Учебно-методическое обеспечение

Общий фонд библиотеки составляет 1980 экз.

## Информационно-техническое оснащение

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| Ноутбуки | 14 |
| Колонки | 3 |
| Принтер | 4 |
| Проектор (мультимедийный) | 7 |
| Компьютеры | 3 |
| Интерактивная доска SMART, | 5 |
| Микроскоп | 5 |

## Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| Год ввода здания в эксплуатацию | 1983г. |
| Год ввода пристройки в эксплуатацию | 1983 |
| Проектная мощность (мест),Фактическая мощность (мест) | Проектная мощность - 192 чел.,фактическая. мощн. -192 чел. |

|  |  |
| --- | --- |
| Кабинеты для занятий | 12 |
| Спортивный зал (кв.м) | 1 |
| Школьный стадион(кв.м) | 1 |
| Столовая (кв.м) | 1 |
| Медицинский кабинет | 0 |
| Кабинет психолога | 0 |
| Административные кабинеты | 1 |
| Библиотека (кв.м) | 1 |
| Кабинет секретаря | 1 |
| Лаборатории (химия, физика, биология) | 1 |
| Учительская | 1 |
| Бухгалтерия | 1 |

## Материальное обеспечение, социально-бытовые условия

В составе используемых помещений: 4 специализированных кабинета (кабинет физики, биологи, химии, информатики), 3 кабинета «Точка роста», 3 мобильных компьютерных класса, административно-служебные помещения, учебные мастерские, кабинет технологии.

Имеющееся оборудование специализированных кабинетов отвечает предъявляемым требованиям.

Медицинское обслуживание осуществляется через ГБУЗ Ирафского района РСО-Алания на условиях договора.

# Кадровое обеспечение программы

Одной из задач кадровой политики программы является оценка возможностей кадрового потенциала. Кадровый потенциал - совокупность способностей и возможностей кадров обеспечить переход школы в эффективный режим работы..

Анализ кадрового потенциала позволяет определить стратегию и тактику кадровой политики, оценить позитивные тенденции, выявить имеющиеся проблемы кадрового потенциала, проследить продвижение своих работников внутри учреждения.

Педагогические кадры:

|  |  |
| --- | --- |
| до 30 лет | 0-(0%) |
| 31 – 40 лет | 3 (20%) |
| 41 - 50 | 8(40%) |
| свыше 50 лет | 8 (40%) |

Образование:

|  |  |
| --- | --- |
| Высшее | 16 (78,0%) |
| Неоконченное высшее | 1 (6%) |
| Среднее специальное | 2 (12%) |

Квалификационная категория:

|  |  |
| --- | --- |
| Высшая | 3 (20%) |
| Первая | 3 (20%) |
| СЗД | 56 (60%) |
| Без категории | 0 (0%) |

Награды педагогов:

* «Заслуженный учитель РСО – Алания» – 3;
* «Заслуженный работник физической культуры и спорта РСО – Алания» – 1;
* «Почетный работник общего образования РФ» – 3

|  |  |
| --- | --- |
| **Участники реализации****программы** | **Функционал специалиста в реализации программы** |
| Директор | -Общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;-обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;-укрепление материально-технической базы и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;-управление бюджетом;-организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможныхкорректировок осуществляемых и планируемых действий. |
| Заместитель директора по учебно- воспитательной работе и педагог-организатор | -Системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;-организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);* организация повышения квалификации педагогических кадров;
* развитие творческих инициатив, мобильности
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | педагогических работников ОУ;-обобщение и распространение передового опыта педагогов;-организация взаимопосещения уроков, внеклассныхмероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;* анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
* текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;

-организация взаимодействия с социальными партнерами;-работа с родительской общественностью. |
| Педагог-психолог | -Реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);* разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке обучающихся к ГИА;
* выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ОГЭ и ЕГЭ;
* оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
* обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного

обучения и развития;* организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках

которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождениякаждого ребенка в процессе обучения;* организация коррекционно-развивающей работы:
1. Развитие познавательной

сферы обучающихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д..1. Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.
2. Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.
3. Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.
4. Повышение сопротивляемости стрессу.
5. Актуализация внутренних ресурсов.
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * проведение психологической профилактики,

направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся,трудностей в интеллектуальном и личностном развитии;-разработка конкретных рекомендаций педагогическимработника, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания,обучения и развития;* проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников;
* участие в подготовке и проведении родительских собраний;
* проведение консультативной работы собучающимися, педагогами, родителями;
* участие в разработке модели психолого-

педагогического сопровождения обучающихся;* проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.
 |
| Педагогические работники | * Обеспечение предметной готовности выпускников к ВПР,ДКР, ОГЭ,ЕГЭ и другим образовательным

исследованиям; - проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения обучающимися учебной программы;* проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
* активное использование в образовательном процессе метода проектов,

проблемных ситуаций;* сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального

маршрута. |
| Классный руководитель: | * информирование и осуществление постоянной связи между субъектами

образовательного процесса;-организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников,родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно- профессиональных маршрутов;* проведение профориентационных мероприятий.
 |

#

# 12.Финансовое обеспечение программы

Финансирование осуществляется посредством предоставления субсидий из средств бюджета муниципального образования и республиканского бюджета на оказание муниципальных услуг (выполнение муниципального задания), а также субсидий на иные цели: на содержание имущества и на финансирование расходов, не включенных в расчёт нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, таких как реализация республиканский и муниципальных целевых программ, проведение текущего ремонта здания, совершенствование инфраструктуры.

# 13.Обоснование устойчивости результатов программы после окончания её реализации

Устойчивость результатов программы после окончания её реализации определяется:

* целенаправленной, взаимосвязанной работой всех участников образовательного процесса;
* повышение качества образования обучающихся;
* переходом педагогов школы из группы пассивных созерцателей в группу убежденных единомышленников;
* формированием системы учета индивидуальных особенностей каждого обучающегося, его запросов, учебных возможностей;
* закреплением современных педагогических технологий и методик в практике работы каждого учителя, направленных на высокое качество образования обучающихся;
* устойчивой системой самообразования педагогов;
* положительной оценкой родительской общественностью результатов программы;
* удовлетворенностью всех участников образовательного процесса качеством образования;
* повышением мотивации школьников на результативное обучение и развитие;
* низким процентом обучающихся, находящихся на внутришкольном учете.